

**Společenství vlastníků jednotek domu Jablonecká 698-711, Prosek, se sídlem Praha 9, Prosek, Jablonecká 704/22, PŠČ 190 00, IČ: 725 46 069 (dále jen „SVJ“)**

## **Informace o zpracování osobních údajů ze strany SVJ**

### **Úvodní informace**

Prosím, věnujte pozornost tomuto dokumentu, jehož prostřednictvím Vám (jako tzv. subjektům údajů) v souladu s ustanovením čl. 13 a následujících obecného nařízení o ochraně osobních údajů níže uvedeného Nařízení GDPR poskytujeme následující informace o zpracování Vašich osobních údajů a o právech souvisejících se zpracováním Vašich osobních údajů v rámci naší činnosti Společenství vlastníků jednotek domu Jablonecká 698-711, Prosek (dále jen „SVJ“).

Tímto oznámením SVJ informuje subjekty údajů o tom, že jejich osobní údaje jsou zpracovávány a jakékoliv nakládání s osobními údaji se řídí platnými právními předpisy. Tento dokument je veřejný a slouží k Vašemu řádnému informování o rozsahu, účelu, době zpracování osobních údajů a k poučení o Vašich právech v souvislosti s jejich ochranou.

Dne 25. 5. 2018 vstupuje v účinnost Nařízením Evropského parlamentu a Rady Evropské unie (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, nebo-li **Obecné nařízení o ochraně osobních údajů - General Data Protection Regulation – „GDPR“** (dále „**Nařízení GDPR**“), které upravuje ochranu osobních údajů fyzických osob.

Nařízení GDPR spolu se zákonem o zpracování osobních údajů (jehož návrh se v současné době nachází v legislativním procesu) bude tvořit základní právní rámec pro zpracování osobních údajů. Zmíněné právní předpisy tak nahradí dosavadní právní úpravu, kterou v České republice představoval zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“).

SVJ jakožto právnická osoba založená za účelem zajišťování správy domu a pozemku při své činnosti zpracovává osobní údaje **subjektu údajů** (zejména svých členů, tedy vlastníků bytových a nebytových jednotek v domě, členů jejich domácností, nájemců, podnájemců, příp. dalších osob, které se v domě zdržují), a vystupuje ve vztahu k těmto subjektům údajů jako **správce osobních údajů**.

SVJ jako Správce osobních údajů při výkonu své činnosti využívá dále k provádění svých činností **„zpracovatele osobních údajů“** (účetní, dodavatelé apod.). Zpracování prostřednictvím zpracovatele probíhá na základě uzavřené smlouvy nebo jiného právního aktu (např. odsouhlasením obchodních podmínek).

### **ÚČEL ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

**SVJ v rámci celé činnosti zpracovává pouze údaje, které jsou nezbytné pro naplňování účelu správy domu a pozemku to na základě titulu plnění právní povinnosti, oprávněného zájmu či plnění smluvních povinností (tzn., že k výkonu činnosti SVJ není nutný souhlas subjektu údajů). Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností.**

SVJ zpracovává osobní údaje v souladu se základními zásadami zpracování, a to:

- „zákonnost, korektnost a transparentnost“,
- „účelové omezení“ – tedy zpracování osobních údajů jen pro konkrétní, legitimní účely a způsobem slučitelným s těmito účely,
- „minimalizace údajů“ – tedy zpracování osobních údajů je omezeno pouze na nezbytný rozsah, je přiměřené a je určeno pouze k účelům, pro které jsou osobní údaje zpracovávány,
- „přesnost“ – tedy zpracování pouze aktuálních osobních údajů
- „omezení uložení“ – tedy zpracování ne delší, než je nezbytné pro plnění příslušného účelu, po naplnění účelu zpracování je dána povinnost osobní údaje zlikvidovat
- „integrita a důvěrnost“ – tedy je zajištěno náležité zabezpečení osobních údajů,
- přiměřenost - tedy všechny způsoby a formy, rozsah zpracování a doba uchovávání údajů jsou vždy přiměřené účelu zpracování.
- možnost ověřit přesnost údajů z občanského průkazu dotyčné osoby tímto není vyloučena.

Stávající zabezpečení osobních údajů je v souladu s povinnostmi stanovenými Nařízením GDPR:

- a. přístup ke zpracovávaným osobním údajům mají pouze pověřené osoby (členové Výboru a domovník - technický správce),
- b. osobní údaje jsou uloženy (jak papírově, tak i elektronicky) v uzamčené kanceláři SVJ,
- c. listinné dokumenty jsou uchovávány ve vyhrazené, uzamčené části kanceláře,
- d. elektronické dokumenty jsou uloženy v počítači (v kanceláři), který má nastavené heslo, přístup k údajům má vždy jen ten, kdo je pověřen, aby s určitými údaji pracoval,
- e. přístup dalších osob do kanceláře bez účasti členů Výboru či správce domu není dovolen,
- f. SVJ neposkytuje a nepřístupňuje ostatním členům SVJ osobní údaje členů tohoto společenství,
- e. SVJ poskytuje osobní údaje členů společenství, příp. dalších osob, jiným subjektům, např. externí účetní společnosti pouze na základě titulu činnosti výkonu SVJ a to na základě uzavřené smlouvy, k předání údajů třetím osobám dojde však jen tehdy, pokud to je nutné za účelem zajišťování správy domu a pozemku.

## POUČENÍ O PRÁVECH SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

Subjekt údajů má právo požádat Správce o poskytnutí informace o zpracování jeho osobních údajů.

Subjekt údajů má právo, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají.

Pokud se subjekt údajů domnívá, že došlo k porušení právních předpisů v souvislosti s ochranou jeho osobních údajů, má právo podat stížnost u některého dozorového úřadu. Dozorovým úřadem je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů.